

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ  
ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН  
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ  
от 20 мая 2013 г. N 105**

**О СОЗДАНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА  
ПРИ УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ  
ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ  
МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с [постановлением](#) Правительства области от 27 декабря 2011 года N 1691 "О концепции содействия развитию институтов гражданского общества в Вологодской области", [постановлением](#) Губернатора области от 24 декабря 2012 года N 686 "О порядке образования общественных советов при органах исполнительной государственной власти области" приказываю:

1. Создать Общественный совет при Управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области.

2. Утвердить [Положение](#) об Общественном совете при Управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области (приложение 1).

3. Утвердить [Методику](#) проведения мероприятий по отбору кандидатов в члены Общественного совета при Управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области (приложение 2).

4. Создать комиссию по отбору кандидатов и подготовке предложений по результатам анкетирования ([приложение 3](#)).

Начальник управления  
Ю.В.НЕРОБОВ

Утверждено  
Приказом  
Начальника Управления государственной  
инспекции по надзору за техническим  
состоянием самоходных машин и других  
видов техники Вологодской области  
от 20 мая 2013 г. N 105  
(приложение 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ  
МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области (далее

- Общественный совет) является совещательным органом и образуется в целях обеспечения согласования интересов граждан Российской Федерации, общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций, профессиональных объединений (далее - общественные объединения и иные организации) при выработке и реализации решений по наиболее важным вопросам в сфере деятельности Управления инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области.

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет при осуществлении возложенных на него функций взаимодействует с государственными органами области, территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, Экспертным общественным советом при Губернаторе области, общественными советами при органах исполнительной государственной власти области, общественными объединениями и иными организациями, гражданами.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

## 2. Основные задачи Общественного совета

Основными задачами Общественного совета являются:

2.1. Организация и проведение общественной оценки деятельности Управления.

2.2. Совершенствование законодательства в сфере деятельности Управления.

2.3. Информирование населения области о деятельности Управления.

2.4. Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию взаимодействия Управления с населением области, государственными органами, органами местного самоуправления, Экспертным Общественным советом при Губернаторе области, общественными советами при органах исполнительной государственной власти области, общественными объединениями и иными организациями.

## 3. Полномочия Общественного совета

Для решения возложенных задач Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

3.1. Участвует по вопросам, относящимся к задачам Общественного совета, в совещаниях, конференциях и семинарах, иных мероприятиях, проводимых Управлением, а также мероприятиях, проводимых органами государственной власти, органами местного самоуправления области, институтами гражданского общества по согласованию с указанными органами и организациями.

3.2. В установленном порядке запрашивает необходимые для работы сведения и информацию от органов государственной власти, иных государственных органов области, органов местного самоуправления области и иных организаций.

3.3. В случае положительной оценки представленных гражданами и организациями предложений при необходимости принятия оперативного решения для реализации рассмотренного вопроса или принятия нормативного правового акта Администрации области - направляет выработанные предложения в адрес начальника Управления с конструктивными рекомендациями.

3.4. Заслушивает на своих заседаниях представителей экспертных, научных, образовательных и иных организаций, по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.5. Создает при необходимости рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Совета.

## 4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Совет формируется сроком на три года в количестве 7 человек.

4.2. Отбор кандидатов в члены Общественного совета осуществляется на основе гласности и добровольного участия в деятельности Общественного совета.

4.3. Общественный совет формируется из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории области, достигших возраста восемнадцати лет, обладающих знаниями и навыками, позволяющими решать задачи, возложенные на Общественный совет.

4.4. Членами Общественного совета не могут быть лица, которые в соответствии с [законом](#) области от 2 июля 2008 года N 1811-ОЗ "Об Общественной палате Вологодской области" не могут быть членами Общественной палаты области.

4.5. Решение о включении кандидатов в члены Общественного совета принимается начальником Управления с учетом результатов публичных консультаций и оформляется приказом Управления в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

## 5. Прекращение полномочий члена Общественного совета

5.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случае:

его смерти;

письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;

принятия на заседании Общественного совета не менее половиной членов Общественного совета решения о досрочном прекращении полномочий;

его выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

утраты им гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

признания его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда.

5.2. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается начальником Управления по основаниям, предусмотренным [пунктом 5.1](#) настоящего Положения, и оформляется приказом Управления, который издается в течение 20 рабочих дней со дня, когда стало известно о наличии оснований для досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета.

5.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета в соответствии с [подпунктом 5.1](#) настоящего Положения новый член Общественного совета вводится в его состав в порядке, предусмотренном [разделом 4](#) настоящего Положения, в течение 30 рабочих дней со дня издания приказа Департамента о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета.

## 6. Состав и структура Общественного совета

6.1. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.

6.2. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета избираются из числа членов Общественного совета на заседании Общественного совета.

6.3. Председатель Общественного совета:

организует деятельность Общественного совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Общественного совета, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между членами Общественного совета, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;

формирует повестку заседаний Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета;

подписывает протоколы и документы, связанные с деятельностью Общественного совета.

6.4. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

6.5. Секретарь Общественного совета:

решает вопросы о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний, а также информирует членов Общественного совета о проведении заседаний;

осуществляет координацию деятельности комиссий и рабочих групп Общественного совета;

осуществляет документационное обеспечение заседаний Общественного совета;

выполняет иные поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий Общественного совета.

6.6. Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

формируют комиссии и рабочие группы для принятия компетентного решения по обсуждаемому вопросу;

обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

не вправе использовать свой статус в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

## 7. Организация работы Общественного совета

7.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, составленным на год, утвержденным решением Общественного совета. Проект плана работы согласовывается с начальником Управления.

7.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в три месяца. По решению председателя Общественного совета или начальника Управления проводится внеочередное заседание.

7.3. Начальник Управления (лицо им уполномоченное) вправе участвовать в заседаниях Общественного совета с правом совещательного голоса.

7.4. За 15 дней до начала заседания Общественного совета его члены вносят председателю Общественного совета предложения в повестку дня и готовят для обсуждения информационные материалы. Начальник Управления имеет право вносить на обсуждение Общественного совета дополнительные вопросы, которые рассматриваются Общественным советом в первоочередном порядке.

7.5. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов.

7.6. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

7.7. Решения Общественного совета оформляются протоколами заседаний Общественного совета, копии которых направляются начальнику Управления не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Общественного совета.

Утверждена  
Приказом  
начальника Управления государственной  
инспекции по надзору за техническим  
состоянием самоходных машин и других  
видов техники Вологодской области  
от 20 мая 2013 г. N 105  
(приложение 2)

**МЕТОДИКА  
ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ В ЧЛЕНЫ  
ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ИНСПЕКЦИИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ  
МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Отбор кандидатов в члены общественного совета при Управлении осуществляется на основе гласности и добровольного участия в деятельности общественного совета.

2. Объявление о начале образования Общественного совета при Управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области (далее - общественный совет) размещается на официальном сайте Управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.vologda-gtn.ru](http://www.vologda-gtn.ru)).

В объявлении указываются:

- основание образования Общественного совета;
- полное наименование Управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области;
- информация о том, где можно ознакомиться с положением об Общественном совете;
- о форме направления информации от кандидатов в члены Общественного совета;
- о сроках и способах направления информации от кандидатов в члены Общественного совета;
- о месте и времени приема документов от кандидатов в члены Общественного совета.

3. Кандидаты в члены Общественного совета в течение 15 рабочих дней со дня размещения объявления о начале образования Общественного совета направляют в Управление государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области [анкеты](#) по форме согласно приложению 1 к настоящей методике.

Анкета направляется в электронном виде по адресу: [TehNadzor@gov35.ru](mailto:TehNadzor@gov35.ru) или на бумажных носителях по адресу: город Вологда, улица Предтеченская, дом 19, кабинет 219 (2 этаж).

Кандидатам также необходимо представить [согласие](#) на обработку своих персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящей методике.

4. Государственный гражданский служащий Управления, ответственный за осуществление организационно-технического обеспечения деятельности Общественного совета, в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема анкет формирует предварительный сводный список из кандидатов.

5. Публичные консультации по отбору кандидатов в члены Общественного совета проводятся в течение 15 рабочих дней со дня формирования предварительного сводного списка кандидатов в форме совместного заседания комиссии Управления и представителей институтов гражданского общества.

6. По итогам публичных консультаций формируются предложения по включению кандидатов в состав Общественного совета, которые в течение 2 дней направляются начальнику Управления для принятия соответствующего решения.

7. За три месяца до истечения срока полномочий Общественного совета Управление инициирует процедуру формирования нового состава Общественного совета.

Приложение 1  
к Методике  
проведения мероприятий по отбору кандидатов  
в члены Общественного совета при Управлении  
государственной инспекции по надзору  
за техническим состоянием самоходных машин  
и других видов техники Вологодской области

**АНКЕТА**  
кандидата в члены Общественного совета  
при Управлении Государственной инспекции  
по надзору за техническим состоянием самоходных  
машин и других видов техники Вологодской области

Фамилия		Фото
Имя		
Отчество		
Должность		
E-mail		
Контактный телефон		
Дата рождения		
Гражданство		
Место рождения		
Адрес регистрации		
Адрес фактического проживания		

Образование (базовое)	
Наименование образовательного учреждения	
Период обучения	
Факультет, специальность (направление), квалификация	
Послевузовское профессиональное образование (аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
Наименование образовательного учреждения	
Факультет, направление, специальность	
Наличие ученого звания, тема диссертации	
Трудовая деятельность, укажите места работы за последние 10 лет	
Полное наименование организации (учреждения)	
Сфера деятельности организации (учреждения)	
Должность	
Ваши основные профессиональные достижения за последние пять лет:	
Какими Вы видите Ваши профессиональные перспективы?	
Опыт участия в общественной работе:	
Чего бы Вы хотели добиться, участвуя в работе Общественного совета:	
Опишите значимые проекты, разработанные или реализованные с Вашим участием. Какие общественные проблемы удалось решить с их помощью?	
Дополнительная информация:	

Приложение 2  
к Методике  
проведения мероприятий по отбору кандидатов  
в члены Общественного совета при Управлении  
государственной инспекции по надзору  
за техническим состоянием самоходных машин и  
других видов техники Вологодской области

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)  
\_\_\_\_\_  
(когда и кем)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
настоящим даю свое согласие на обработку:

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес оператора)  
моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я  
действую своей волей и в своих интересах.  
Согласие дается мною для целей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(цель обработки персональных данных)  
Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в  
отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для  
достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,  
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),  
использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание,  
блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а  
также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с  
учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною  
персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением. Данное  
согласие действует с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица, давшего согласие)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Утвержден  
Приказом  
начальника Управления государственной  
инспекции по надзору за техническим  
состоянием самоходных машин и других

СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ  
И ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНКЕТИРОВАНИЯ

Председатель комиссии:

Неробов Юрий Васильевич - начальник Управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области.

Заместитель председателя комиссии:

---

КонсультантПлюс: примечание.

Текст дан в соответствии с официальным источником публикации.

---

Баженов Алексей Викторович - заместитель Управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области.

Члены комиссии:

Добрынина Марина Александровна - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, материально-технического обеспечения Управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области;

Павлова Елена Сергеевна - главный специалист аппарата Управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области;

Марищук Екатерина Михайловна - главный специалист аппарата Управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области.

-----  
<\*> 5 - 7 представителей профессиональных сообществ и независимых экспертов по согласованию.

---